

掛川市生涯学習センター使用者登録申請書

申請日 年 月 日

太枠内をご記入下さい。

団体名又は 申請者名	正式名称での記入をお願いします ふりがな		会場責任者名 ふりがな
登録番号	〒 / 無し		
住所	〒		
電話番号	団体/会社等連絡先番号		
	担当者/その他連絡先番号		
初回希望 利用日	年	月	日 曜日
初回希望 利用施設 ※○をして下さい	・ホール ・リハーサル室 ・第1準備室 ・第2準備室 ・第3準備室 ・第1会議室 ・第2会議室 ・第3会議室 ・第4会議室 ・料理室 ・和室 ・工作室 ・ギャラリー ・催物広場		
初回希望 利用区分 ※○をして下さい	午前	午後	夜間
希望利用時間	時 分～ 時 分	時 分～ 時 分	時 分～ 時 分

下記職員記入欄

借用団体区分	・掛川市内 基本 50% 100% 150% 200%
	・掛川市外 基本 50% 100% 150% 200%
備考	

※担当者、連絡先及びその他登録事項変更時はその都度お申し出下さい。

再度申請が必要な場合があります。

受付印	館長	副館長	係